УТВЕРЖДЕН
Решением Совета директоров
АО «РИК Плюс»
Протокол № 04-26 от «07» мая 2026 г.

КОДЕКС
КОРПОРАТИВНОЙ ЭТИКИ

г. Якутск, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2.	ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
3.	КОРПОРАТИВНЫЕ ЦЕННОСТИ ОБЩЕСТВА	4
4.	ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ЭФФЕКТИВНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ОБЩЕСТВА И РАБОТНИКОВ.	6
5.	ОХРАНА ТРУДА И ЗАЩИТА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	7
6.	КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ КОРРУПЦИИ	7
7.	СОХРАННОСТЬ ИНФОРМАЦИИ	8
8.	ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АКТИВОВ И РЕСУРСОВ	9
9.	ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С КОНТРАГЕНТАМИ	10
10.	ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ	10
11.	ПОВЕДЕНИЕ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ	11
12.	ПОВЕДЕНИЕ РАБОТНИКОВ В ИНТЕРНЕТЕ И СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ	12
13.	ЭТИЧЕСКИЕ НОРМЫ ДЕЛОВОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ	12
14.	ЭТИЧЕСКИЕ НОРМЫ ДЕЛОВОГО ПОВЕДЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ	13
15.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	14

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Группа РИК – это многофункциональный холдинг, объединяющий АО «РИК Плюс» и ряд дочерних предприятий, специализирующихся ключевых отраслях Республики Саха (Якутия).

Кодекс корпоративной этики организаций Группы РИК (далее – Кодекс) закрепляет единые корпоративные ценности Группы РИК, определяет ключевые принципы и нормы этичного делового поведения, лежащие в основе корпоративной культуры Группы РИК, и являются обязательными для исполнения всеми работниками Группы РИК.

Под Группой РИК в настоящем Кодексе понимается совокупность юридических лиц, в отношении которых АО «РИК Плюс» прямо и косвенно осуществляет контроль.

Настоящий Кодекс подлежит утверждению органами управления Организаций Группы РИК и является обязательным для исполнения всеми работниками Общества, независимо от занимаемой должности, характера и срока трудовых отношений.

Положения Кодекса основаны на:

- требованиях законодательства Российской Федерации;

- положениях Устава и других внутренних нормативных документов Общества;

- принципах и положениях международных стандартов, руководств и инициатив в области устойчивого развития и ответственных деловых практик.

Цель Кодекса - развитие единой корпоративной культуры, основанной на высоких этических стандартах, поддержание в коллективе атмосферы доверия, взаимного уважения и порядочности.

Основными задачами Кодекса являются:

- содействие достижению стратегических целей Группы РИК;

- закрепление ключевых ценностей, принципов, правил и норм корпоративного поведения и внутрикорпоративных взаимоотношений, которыми руководители, должностные лица и иные работники Группы РИК должны руководствоваться при исполнении своих должностных обязанностей;

- предотвращение возникновения у работников конфликта интересов и его эффективное разрешение в случае возникновения, разрешение других проблем, имеющих этические аспекты;

- создание морально-нравственной основы формирования у работников неприятия коррупции во всех ее формах и проявлениях, а также принципов противодействия вовлечению их в коррупционную деятельность, в том числе предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Группа РИК – совокупность юридических лиц, в отношении которых АО «РИК Плюс» прямо и косвенно осуществляет контроль.

Кодекс корпоративной этики организаций Группы «РИК» – внутренний документ организаций Группы РИК, определяющий основные нормы и правила индивидуального и коллективного поведения Работников Группы РИК, требования, принципы и стандарты, направленные на формирование единых этических стандартов деятельности.

Корпоративная этика – совокупность установленных в группе РИК морально-нравственных принципов, правил и норм поведения Работников при осуществлении ими своих должностных обязанностей.

Корпоративное управление – совокупность экономических и административных механизмов, с помощью которых реализуются права акционерной собственности и формируется структура корпоративного контроля; система взаимодействий между органами управления Общества, акционерами Общества и другими заинтересованными лицами для реализации их прав и законных интересов.

Организации Группы РИК, Общества – юридические лица, входящие в Группу РИК.

Контрагент – любое юридическое лицо, созданное в соответствии с применимым законодательством, с которым организации Группы РИК вступают в какие-либо договорные (письменные или устные) отношения, или любое физическое лицо, с которым организация Группы РИК вступает в какие-либо договорные отношения, за исключением трудовых.

Работники Группы РИК - физические лица, состоящие в трудовых отношениях с АО «РИК Плюс» и дочерними организациями.

Стратегия – утвержденная Стратегия развития Группы "РИК" до 2029 года с целевым видением до 2032 года.

Третьи лица – любые физические лица, не являющиеся работниками организаций Группы РИК или ее подконтрольных организаций, а также юридические лица, не входящие в число подконтрольных организаций Группы РИК.

3. КОРПОРАТИВНЫЕ ЦЕННОСТИ

Корпоративные ценности призваны регулировать внутренние процессы и побуждают действовать сообща во имя общих интересов Группы РИК.

Стратегия Группы РИК основывается на новой модели развития, нацеленной на рост стоимости капитала за счет эффективного управления активами и качественного изменения бизнес-модели.

Каждый работник вносит вклад в успех Группы, создает ценность и приближает Группу к осуществлению миссии.

Миссия группы компаний РИК – содействие в создании комфортного пространства для человека в Якутии.

Стратегическая цель – стать региональной группой, состоящей из компаний-лидеров в отраслях.

Наиболее перспективными с точки зрения экономической целесообразности определены такие бизнес-направления как дорожное строительство, гражданское строительство, управление недвижимостью, добывающая промышленность в Арктической зоне, энергоэффективность и энергоснабжение.

Корпоративные ценности и убеждения, лежащие в основе корпоративной культуры и разделяемые всеми членами Группы РИК, позволяют сформулировать мотивацию для достижения наилучших результатов при реализации Стратегии.

Организации Группы РИК, как часть Группы РИК, руководствуется следующими принципами:

- **открытость** - готовность высказывать свое мнение и прислушиваться к мнению других, строить открытые и честные отношения с помощью общения. Открытость создает среду для добровольного и равноправного участия, которая поощряет сотрудников генерировать прогрессивные идеи, брать инициативу и самостоятельно искать ответы на актуальные вопросы ради достижения общего результата. Открытость также понимается как обеспечение прозрачности механизмов реализации Стратегии, отсутствие бюрократии и искусственных преград.
- **лидерство** - постановка работниками амбициозных целей, ответственность за результат, способность принимать взвешенные решения несмотря на вызовы и угрозы, умение делегировать полномочия. Поведением, раскрывающим ценность лидерства, является также сила воли и порядочность, беспристрастное и уважительное отношение к окружающим, гибкость и чуткость, воодушевление и мотивирование других личным примером, способность побуждать коллег проявлять их лучшие качества;
- **патриотизм** - приверженность работников интересам Группы, высокой работоспособностью и отдачей общему делу, стремлением к повышению собственной квалификации, что положительно отражается на имидже Группы;
- **команда** - возможность каждого работника быть услышанным, поделиться опытом для успеха всей команды, а также создание позитивной рабочей обстановки, открывающей новые творческие возможности и навыки в работе.
- **партнерство** - стремление поддерживать долгосрочные, надёжные и конструктивные отношения со всеми заинтересованными сторонами, основанные на взаимном уважении, солидарности, высоком уровне деловой этики, умении слушать и вести диалог;
- **вовлеченность** - эмоциональное и интеллектуальное состояние проявлять энтузиазм, инициативность и заинтересованность, направленное на улучшение сложившихся практик, повышение качества выполнения возложенных задач. Работники, осмысленно вовлеченные в рабочий процесс, гораздо энергичнее и эффективнее претворяют в жизнь цели и задачи Группы РИК.

4. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ЭФФЕКТИВНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ГРУППЫ РИК И РАБОТНИКОВ.

Группа РИК обеспечивает прозрачность и открытость в управлении персоналом, постоянно совершенствует методы управления, обеспечивая работникам благоприятные условия труда, возможность для повышения квалификации и реализации своего потенциала. При этом Группа РИК соблюдает конфиденциальность в отношении персональных данных своих работников.

Система вознаграждения за результаты труда направлена на привлечение, повышение мотивации и удержание работников, квалификация и результаты труда которых обеспечивают реализацию стратегических планов Группы.

Организации Группы РИК реализуют в отношении работников социальную политику, которая направлена на повышение престижности работы в Группе РИК и обеспечивают работникам комфортные и безопасные условия труда.

Организации Группы РИК предоставляют молодым специалистам условия, способствующие скорейшей адаптации в коллективе, реализации их потенциала и эффективной работе. Группа РИК создает резерв кадров – специально сформированную и подготовленную группу работников, сочетающих в себе высокий уровень развития управленческих профессиональных компетенций и профессиональных навыков, соответствующих корпоративным требованиям и предназначенных для выдвижения на руководящие должности более высокого уровня.

Группа РИК стремится к обеспечению безопасности условий труда на основе соблюдения действующего законодательства и технических стандартов. Организации Группы РИК разрабатывают и вводят в действие собственные стандарты в области охраны труда, которые содержат высокие требования к безопасности. Каждый из работников несет ответственность за соблюдение условий безопасности и технических стандартов.

Группа РИК ценит своих работников. Организации Группы РИК относится к своим работникам с доверием и уважением и заинтересовано в формировании долгосрочных отношений с ними на основе российского трудового законодательства и уважения к правам человека.

Группа РИК не допускает никаких форм дискриминации, притеснения и домогательства и обеспечивает работникам равные возможности для реализации своих трудовых прав независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами работника.

5. ОХРАНА ТРУДА И ЗАЩИТА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

Группа РИК стремится к обеспечению безопасных условий труда на основе соблюдения действующего законодательства РФ и технических стандартов, прилагает максимум усилий, чтобы обеспечить безопасность и исключить несчастные и аварийные ситуации.

Каждый из работников Группы РИК несет ответственность за соблюдение условий безопасности и технических стандартов.

Группа РИК рассматривает человеческую жизнь как высшую ценность и уделяет особое внимание поддержке здорового образа жизни и охране здоровья. Общество активно поощряет занятие физкультурой и спортом, другими оздоровительными мероприятиями.

Группа РИК придерживается принципа динамичного роста в своей деятельности, при максимально рациональном использовании природных ресурсов и сохранении благоприятной окружающей среды для будущих поколений.

6. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ КОРРУПЦИИ

Конфликт интересов, когда личная заинтересованность работников ведет к возникновению и/или возможности возникновения угрозы потери лояльности и объективности по отношению к Группе РИК, рассматривается как главный фактор, мотивирующий коррупционное поведение.

Работники Группы РИК должны избегать ситуаций, при которых у них возникает конфликт интересов. Работники обязуются своевременно сообщать о потенциальной возможности конфликта интересов, а при его экстренном возникновении незамедлительно информировать непосредственного руководителя.

Группа РИК рекомендует, чтобы работники полностью раскрывали информацию о ситуации, которая прямо или косвенно может привести к возникновению конфликта интересов.

Не порождает конфликта интересов сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, в том случае, если она была надлежащим образом одобрена органами управления Общества (Общим собранием акционеров, Советом директоров) как сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ситуации конфликта интересов работника и Организаций Группы РИК, в случае невозможности устранения указанного конфликта интересов, приоритет имеют интересы организации.

Под коррупцией по тексту настоящего Кодекса понимается злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, либо иное незаконное использование

физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица (статья 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»)

В организациях Группы РИК неприемлемы любые формы оказания незаконного влияния на решения государственных органов, в том числе взяточничество, предложение недопустимых подарков, трудоустройство родственников государственных служащих, благотворительная или спонсорская помощь по запросам государственных служащих соответствующих (принимающих решение, в котором заинтересованы организации Группы РИК) государственных органов.

Группа РИК, соблюдая высокие стандарты делового поведения, осознает, что достижение успеха в предпринимательской деятельности, развитие отношений с государством и корпоративные отношения могут подвергаться рискам, связанным с проявлениями коррупции. Группа РИК активно работает над предотвращением коррупционных проявлений в рамках политики в сфере противодействия коррупции.

7. СОХРАННОСТЬ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение конфиденциальности информации или нарушение порядка обращения с документами, содержащими информацию ограниченного доступа, может нанести ущерб организациям Группы РИК.

Группа РИК вводит ограничения по обращению с такой информацией в соответствии с законодательством. Данные ограничения помогают поддержать разумный баланс между открытостью и соблюдением деловых и экономических интересов организаций Группы РИК.

В организациях Группы РИК определен круг лиц, которые могут предоставлять информацию о нем внешней аудитории. Только у них есть право публично комментировать любые аспекты деятельности организаций. Поэтому в случаях, когда представители СМИ обращаются с просьбой предоставить комментарий по тому или иному вопросу, необходимо перенаправлять их ответственным должностным лицам. Уполномоченные лица при осуществлении любых публичных коммуникаций ответственны за соблюдение внутренних требований Группы РИК, действующего законодательства, а также за предоставление достоверной информации.

Работники Группы РИК:

• соблюдают положения документов, регламентирующих порядок обращения с информацией ограниченного доступа, персональными данными работников;

• передают информацию ограниченного доступа третьим лицам в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами Общества, изданными в развитие законодательства;

• обязаны обеспечивать ответственное и безопасное использование электронной почты и учётных записей в сети Интернет.

8. ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АКТИВОВ И РЕСУРСОВ

Активы и ресурсы Группы РИК в контексте настоящего Кодекса включают в себя:

- движимое и недвижимое имущество,
- денежные средства,
- ценные бумаги,
- объекты интеллектуальной собственности,
- рабочее время работников (трудовые ресурсы).

Активы и ресурсы организаций Группы РИК являются их собственностью, основой для достижения поставленных стратегических целей и повышения капитализации.

Каждый работник использует имеющиеся в его распоряжении ресурсы Общества максимально эффективно и исключительно в рабочих целях. Каждый работник бережно относится к имеющимся в его распоряжении ресурсам.

Работники обязаны защищать вверенные им активы от утраты, кражи, нецелевого, незаконного или неэффективного использования.

Использование активов Группы РИК работниками в личных целях не допускается.

Работникам запрещается заниматься предпринимательской или иной коммерческой деятельностью (в том числе участвовать в уставном капитале или управлении юридическими лицами), ставшей доступной с учетом положения в Обществе, в том числе с использованием деловых связей и возможностей Общества. Данное ограничение не распространяется на случаи, когда такая деятельность или участие прямо поручены Обществом работнику в установленном порядке, т.е. осуществляются в целях исполнения профессиональных обязанностей работника в Обществе.

Работники Группы РИК соблюдают установленные действующим законодательством, а также регламентированные Обществом правила обращения с информацией, полученной в процессе работы в Обществе, в том числе с инсайдерской информацией, информацией, содержащей коммерческую тайну, с информацией, содержащей персональные данные.

Работники Группы РИК не используют информацию, полученную в процессе работы, в целях совершения сделок с ценными бумагами Общества, его

контрагентов, а также подконтрольных Обществу юридических лиц. Раскрытие Обществом информации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С КОНТРАГЕНТАМИ

Взаимоотношения с контрагентами Группа РИК строит на принципах ответственного партнёрства.

Группа РИК нацелена на поддержание с потребителями долгосрочных, стабильных, взаимовыгодных отношений, для чего в Группе РИК постоянно проводится работа, направленная на повышение стабильности и надежности поставок, прозрачности ценообразования.

Группа РИК выбирает поставщиков и подрядчиков преимущественно на конкурсной основе. Основным принципом при проведении отбора поставщиков и подрядчиков является обеспечение честной конкурентной борьбы. При этом работники Группы РИК не имеют скрытых предпочтений и не создают преимуществ для отдельных поставщиков или подрядчиков.

Группа РИК стремится работать с контрагентами, которые имеют безупречную репутацию, соблюдают законодательство, а также общепринятые нормы корпоративной и деловой этики.

Группа РИК не допускает нарушения антимонопольного законодательства стран присутствия, в т.ч. фактов недобросовестной конкуренции.

Запрещены любые формы взяточничества, коррупции и вымогательства, а также действуют соответствующие процедуры для предотвращения подкупа во всех коммерческих сделках, осуществляемых с контрагентами.

10. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОРГАНАМИ ВЛАСТИ

Группа РИК, осознавая социальную значимость результатов своей деятельности, стремится строить и поддерживать конструктивные, открытые и максимально прозрачные отношения с органами государственной власти и государственными служащими в формате, не допускающем конфликта интересов.

Работникам следует избегать предоставления подарков, льгот и оплаты любых расходов государственных служащих и их близких родственников или в их интересах в целях получения каких-либо преимуществ.

Взаимодействие с государственными служащими и представителями некоммерческих организаций (формирований) должно осуществляться согласно требованиям законодательства Российской Федерации, а также нормативных документов Группы РИК.

Группа РИК осуществляет совместную работу с органами государственной власти с целью разработки и поддержания проектов, которые принесут пользу

населению, проживающему на территории Республики Саха (Якутия).

Группа РИК допускает участие Работников в политических процессах, общественных организациях, если это не противоречит законодательству. При этом Работники ни при каких обстоятельствах не могут выступать от лица Группы РИК и её дочерних и зависимых обществ. Участие Работников в политических и в общественных организациях возможно исключительно во внерабочее время и без использования ресурсов работодателя.

11. ПОВЕДЕНИЕ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

Принимая решение работать в Группе РИК, каждый сотрудник соглашается с соблюдением условий заключенного трудового договора, внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов. Группа РИК ожидает, что каждый сотрудник компании, находясь в профессиональной среде, будет также проявлять аккуратность во внешнем виде и максимальную этичность в поведении и деловой коммуникации.

В Группе РИК запрещены употребление на рабочем месте алкоголя, наркотических и психотропных веществ, а также нахождение на рабочем месте в состоянии алкогольного или наркотического опьянения. Не допускается курение на рабочем месте на территории и в зданиях Группы РИК (кроме специально отведённых мест), в транспортных средствах, принадлежащих Группе РИК или используемых в служебных целях. Недопустима организация или участие в азартных играх на территории и в зданиях организаций Группы РИК.

Для поддержания комфортной рабочей среды для всех сотрудников работникам Группы РИК Следует:

- добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, знать и соблюдать внутренние распорядки;

- находиться на рабочем месте в состоянии, полностью пригодном для безопасного и эффективного выполнения профессиональных задач;

- немедленно информировать своего непосредственного руководителя о внезапном ухудшении самочувствия, которое может повлиять на безопасность или качество работы;

- немедленно информировать непосредственного руководителя о любых случаях нахождения коллег на рабочем месте в состоянии, явно не соответствующем рабочим обязанностям и правилам Группы РИК.

Работникам Группы РИК запрещено:

- употреблять алкоголь, наркотические или психотропные вещества на территории и в зданиях Группы РИК или при использовании служебного транспорта.

- появляться на рабочем месте или приступать к работе в состоянии, которое не позволяет полноценно и безопасно исполнять трудовые обязанности.

- участвовать в азартных играх на территории и в зданиях Группы РИК.

12. ПОВЕДЕНИЕ РАБОТНИКОВ В ИНТЕРНЕТЕ И СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ

Работник несет личную ответственность за содержание информации, которую он размещает в открытом доступе в Интернете, включая социальные сети, блоги и форумы.

Запрещается размещение в открытом доступе материалов (фото, видео, текстов, комментариев), которые:

- наносят ущерб деловой репутации и имиджу Группы РИК или конкретного Общества.

- раскрывают конфиденциальную информацию, коммерческую тайну или персональные данные.

- демонстрируют пренебрежительное, неуважительное отношение к клиентам, партнерам, коллегам или процессу труда.

- порочат честь и достоинство других работников.

- создают ложное представление о политике, решениях или позиции Группы РИК или конкретного Общества.

Работник не вправе выступать от имени Группы РИК или конкретного Общества, давать публичные комментарии о деятельности организаций Группы РИК, если такое полномочие ему специально не предоставлено.

При публикации материалов, косвенно связанных с работой (например, фото на рабочем месте), Работник должен проявлять осмотрительность и соблюдать требования статей настоящего Кодекса.

13. ЭТИЧЕСКИЕ НОРМЫ ДЕЛОВОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ

Работникам Группы РИК необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и, что каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

В целях создания и поддержания комфортной рабочей обстановки работники Группы РИК должны соблюдать следующие нормы и правила делового поведения:

- Уважать друг друга, не сквернословить, не проявлять несдержанность и агрессию.
- Отмечать хорошо выполненную коллегами работу, помогать им, делиться знаниями и опытом.
- Создавать и поддерживать атмосферу доверия и взаимного уважения.
- Соблюдать трудовую дисциплину.
- Обращаться к лицу, занимающему руководящую должность (включая, но не ограничиваясь: единоличные исполнительные органы, их

заместители и руководители структурных подразделений) по всей Группе РИК осуществляется строго на «Вы» и по имени-отчеству.

- Следить за своей речью и содержанием отправляемых сообщений, придерживаться профессионального корпоративного стиля, излагать информацию кратко, ясно и недвусмысленно. Помнить: неосторожные формулировки могут нести существенные репутационные, финансовые и юридические риски для Группы РИК.

В деловом поведении Работнику Группы РИК необходимо воздерживаться от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений,
- действий, которые имеют неприемлемый характер;
- оскорбительных выражений и действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- распространения заведомо ложные сведения, порочащие честь и достоинство работников и подрывающих их репутацию.

Работники Группы РИК своим поведением призваны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества.

14. ЭТИЧЕСКИЕ НОРМЫ ДЕЛОВОГО ПОВЕДЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

Руководители должны своим поведением на практике подавать пример этичного поведения, соблюдения требований законодательства и внутренних документов, в том числе настоящего Кодекса.

При исполнении своих обязанностей руководители всех уровней должны:

исходить из интересов Группы, работать добросовестно, постоянно повышать профессионализм и компетентность;

проявлять лидерские качества, являться образцом поведения, соблюдать деловую этику и общепринятые нормы, и правила;

уважительно относиться к работникам, соблюдать их права, не допускать в своей управленческой практике использования методов, наносящих ущерб личному достоинству работников, принимать обоснованные законные решения;

в своей профессиональной деятельности следовать стандартам делового общения, поддерживать деловую репутацию и имидж Группы при взаимодействии с деловыми партнерами и контрагентами;

действовать в соответствии со стратегическими планами, а также решениями, принимаемыми органами управления Общества;

обеспечить безопасную, удобную организацию всех рабочих мест;

не допускать участия Группы в сомнительных операциях (сделках), способных нанести материальный либо репутационный ущерб Группы;

предоставлять объективную обратную связь работникам в целях их профессионального и личностного роста для повышения эффективности деятельности;

принимать все необходимые меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникшего у работников Общества.

15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Кодекс, а также любые изменения и дополнения к нему утверждаются органами управления Обществ Группы РИК.

Каждый работник Группы РИК должен ознакомиться с Кодексом. Новые работники знакомятся с Кодексом под роспись при приеме на работу. Ответственность за данную процедуру несет структурное подразделение организации, обеспечивающую кадровое сопровождение в Группе РИК.

Все работники Группы РИК независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований Кодекса, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

Работники, признанные виновными в нарушении требований настоящего Кодекса, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности, вплоть до увольнения, а также иным видам ответственности в соответствии с законодательством.